

প্রকৌশল বিভাগ, বিসিএসআইআর, পরিষদ সচিবালয়-ঢাকা।

বৈদ্যতিক/সিভিল/প্লাষিং/কার্পেন্ট্রি/ক্লিনিং

**“রিকুইজিশন ফরম”**

ক) রিকুইজিশন দাতার জন্য প্রযোজ্য :-

নিম্নের প্রস্তাবিত কাজ সমূহ করে দেয়ার অনুরোধ করা হলো :-

ক্রঃ নং	প্রস্তাবিত কাজের বিবরণ	মন্তব্য

প্রতি,

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী

বিসিএসআইআর, পরিষদ সচিবালয়  
ঢাকা।

(রিকুইজিশন দাতার তারিখসহ স্বাক্ষর)

নাম : .....

পদবী.....

ইউনিট : .....

বিভাগ/শাখা/বাসা নং :.....

প্রকৌশল বিভাগ, বিসিএসআইআর, পরিষদ সচিবালয়-ঢাকা।

বৈদ্যতিক/সিভিল/প্লাষিং/কার্পেন্ট্রি/ক্লিনিং

**“রিকুইজিশন ফরম”**

ক) রিকুইজিশন দাতার জন্য প্রযোজ্য :-

নিম্নের প্রস্তাবিত কাজ সমূহ করে দেয়ার অনুরোধ করা হলো :-

ক্রঃ নং	প্রস্তাবিত কাজের বিবরণ	মন্তব্য

প্রতি,

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী

বিসিএসআইআর, পরিষদ সচিবালয়  
ঢাকা।

(রিকুইজিশন দাতার তারিখসহ স্বাক্ষর)

নাম : .....

পদবী.....

ইউনিট : .....

বিভাগ/শাখা/বাসা নং :.....

খ) কাজ সম্পাদনকারী বিভাগ/শাখার জন্য প্রয়োজ্য :-

পূর্ব পৃষ্ঠায় প্রস্তাবিত কাজ/কাজগুলো সম্পর্কের নিম্নোক্ত মালামাল সমূহের প্রয়োজন। ইস্যু করানো যেতে পারে।

ক্রঃ নং	প্রয়োজনীয় মালামালের বিবরণ	পরিমাণ	মন্তব্য/প্রাপ্ত পুরাতন মালামালের বিবরণ

সম্পাদনকারীর স্বাক্ষর

তদারককারীর স্বাক্ষর

ভাঃ প্রাঃ ইঞ্জি/কর্মকর্তার স্বাক্ষর

নির্বাহী/প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

গ) রিকুইজিশন দাতার প্রতিবেদন (সমাপ্তির পর) :-

প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, উপরোক্ত বর্ণনা মোতাবেক কাজগুলো সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন করা হয়েছে।

(রিকুইজিশানদাতার স্বাক্ষর)

তারিখঃ.....ইং।

(ভারপ্রাপ্ত ইঞ্জি/কর্মকর্তার স্বাক্ষর)

তারিখঃ.....ইং।

(নির্বাহী/প্রকৌশলীর স্বাক্ষর)

তারিখঃ.....ইং।

খ) কাজ সম্পাদনকারী বিভাগ/শাখার জন্য প্রয়োজ্য :-

পূর্ব পৃষ্ঠায় প্রস্তাবিত কাজ/কাজগুলো সম্পর্কের নিম্নোক্ত মালামাল সমূহের প্রয়োজন। ইস্যু করানো যেতে পারে।

ক্রঃ নং	প্রয়োজনীয় মালামালের বিবরণ	পরিমাণ	মন্তব্য/প্রাপ্ত পুরাতন মালামালের বিবরণ

সম্পাদনকারীর স্বাক্ষর

তদারককারীর স্বাক্ষর

ভাঃ প্রাঃ ইঞ্জি/কর্মকর্তার স্বাক্ষর

নির্বাহী/প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

গ) রিকুইজিশন দাতার প্রতিবেদন (সমাপ্তির পর) :-

প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, উপরোক্ত বর্ণনা মোতাবেক কাজগুলো সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন করা হয়েছে।

(রিকুইজিশানদাতার স্বাক্ষর)

তারিখঃ.....ইং।

(ভারপ্রাপ্ত ইঞ্জি/কর্মকর্তার স্বাক্ষর)

তারিখঃ.....ইং।

(নির্বাহী/প্রকৌশলীর স্বাক্ষর)

তারিখঃ.....ইং।